

ДО ДИРЕКТОРА
НА ОУ „Г.КИРКОВ“
ГР.КАЗАНЛЪК

З А Я В Л Е Н И Е

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ОТ ОБЩЕСТВЕНИЯ
СЕКТОР ЗА ПОВТОРНО ИЗПОЛЗВАНЕ**

От.....
(трите имена на заявителя- физическо лице / наименованието, седалището, адрес на управление и други данни на заявителя- юридическо лице)

Адрес за кореспонденция :

телефон за връзка.....

ел. поща.....

чрез.....,
(трите имена на лицето, което подава заявлението от името на ЮЛ)

в качеството си на представител/ управител/ изпълнителен директор.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

На основание Закона за достъп до обществена информация, желая да ми
бъде предоставена следната информация от обществения сектор за
повторно използване:

(описание на исканата информация)

Желая да получа исканата от мен информация в следната форма*:

- 1.копие на материален носител (хартиен, технически, магнитен, електронен);
- 2.копие, предоставени по електронен път, или интернет адрес, където се съхраняват или са публикувани данните

(*Моля, заградете формата/-ите, в която желаете да получите исканата информация.)

Заявявам желанието си да получа исканата информация по следния начин:

- Лично на работно място в канцеларията на училището;
- Поелектронна поща.....;
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:.....

....., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка,
платими приполучаването:

- Като вътрешна/ международна препоръчана пощенска пратка;
- Като вътрешна куриерска пратка.....

Заявявам желание, разходите за предоставяне на информацията да заплатя по банков път на сметка на ОУ „Г.Кирков“ гр.Казанлък, както следва:

Банка: Общинска банка АД, клон -Казанлък
IBAN: BG40SOMB91303142994801
Код за вид плащане: 44 80 01
BIC: SOMBBGSF

Подпис:.....
(име, фамилия)